

Прокуратура Демидовского района информирует:

Ежегодно 9 декабря отмечается Международный день борьбы с коррупцией, утвержденной Генеральной Ассамблеей ООН.

В этот день государства – члены ООН информируют общественность о национальных мерах по противодействию коррупции.

Впервые понятие коррупция законодательно закреплено Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Уголовный кодекс РФ предусматривает уголовную ответственность как за получение взятки, так и за дачу взятки и посредничество во взяточничестве.

Чем опасна коррупция:

экономика: нарушает механизм конкуренции: выживает не лучший, а давший большую взятку; растут цены; несправедливо распределяются доходы.

политика: смещению целей политики от социальных к обеспечению властвования олигархических кланов и группировок, коррупционеры вывозят капиталы за рубеж и продают интересы страны, народ перестает доверять власти.

социальная сфера: мерой всего в обществе становятся деньги, перераспределение жизненных благ в пользу узких олигархических группировок; формируется представление о беззащитности граждан и перед лицом власти и перед преступностью

Способы борьбы с коррупцией

- Принятие законов, ужесточающих наказание
- Увеличение доходов должностных лиц
- Создание конкуренции

- Принятие профилактических мер
С нормативными документами о противодействии коррупции возможно ознакомиться на сайтах государственных органов и органов местного самоуправления, на сайтах органов прокуратуры.

*Помощник прокурора Демидовского района
Юрист 1 класса Е. А. Данилова*

АДМИНИСТРАЦИЯ ТИТОВЩИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.12.2021г №108

Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду объектов муниципальной собственности, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

В целях реализации Федерального закона от 24.07.2007г № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Администрация Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области

постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия предоставления в аренду объектов муниципальной собственности, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области от 07.07.2017г № 57 «Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду объектов муниципальной собственности, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц (за исключением

имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)».

3. Настоящее постановление опубликовать в «ВЕСТНИК Титовщинского сельского поселения».

И.о.Главы муниципального образования
Титовщинского сельского поселения
Демидовского района Смоленской области

С.Ю.Наделяева

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области от 13.12.2021г №108

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления в аренду объектов муниципальной собственности, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации устанавливаются правила предоставления в аренду объектов муниципальной собственности Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее также - перечень), а также льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - физические лица, применяющие специальный налоговый режим), являющихся сельскохозяйственными кооперативами или занимающихся социально значимыми видами деятельности, иными установленными муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности.

Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области, включенных в перечень, осуществляется в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной

собственности и предоставленные в аренду без торгов, утвержденным решением Совета депутатов Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области от 20.06.2017г №22.

1.2. Объекты муниципальной собственности Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области, включенные в перечень (далее - объекты), предоставляются в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, соответствующим требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 указанного Федерального закона, сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Перечень размещается на официальном сайте Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

1.3. Объекты сдаются в аренду следующими способами:

1) путем предоставления муниципальных преференций в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в виде передачи в аренду объектов без проведения торгов на право заключения договоров аренды в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2) по результатам торгов на право заключения договоров аренды, проводимых в порядке, установленном Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г N 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее - приказ Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67).

1.4. Объекты предоставляются в аренду на срок не менее чем 5 лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Срок действия договора аренды может быть уменьшен на

основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования объектом.

1.5. Администрация Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области (далее - уполномоченный орган) от имени собственника имущества - муниципального образования Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области, дает согласие на сдачу в аренду либо принимает решение о сдаче в аренду объекта недвижимого имущества, которое оформляется распоряжением Администрации Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области.

а. Арендодателями объектов выступает уполномоченный орган - в отношении объекта, составляющего муниципальную казну Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области.

2. Предоставление муниципальной преференции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

2.1. Предоставление муниципальной преференции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в виде передачи в аренду объектов без проведения торгов на право заключения договоров аренды (далее также - муниципальная преференция) осуществляется в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» в рамках муниципальной программы (подпрограммы).

2.2. Муниципальная преференция предоставляется в отношении объектов, включенных в перечень, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, соответствующим условиям, установленным [статьей 4](#) Федерального закона от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - заявители), за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 указанного Федерального закона, сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

Заявитель также должен соответствовать следующим критериям:

1) отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное, медицинское страхование, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных

заболеваний, в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения заявителя (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области;

2) отсутствие задолженности по ранее заключенному (заключенным) договору (договорам) аренды в случае, если заявитель ранее арендовал объект.

2.3. Для получения муниципальной преференции заявитель представляет в уполномоченный орган на бумажном носителе нарочно либо направляет почтовым отправлением заявление о предоставлении муниципальной преференции (далее - заявление о предоставлении преференции) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.4. С заявлением о предоставлении муниципальной преференции заявитель представляет:

1) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную на электронном сервисе "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа" на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении преференции (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки уполномоченный орган получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на электронном сервисе "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа" на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме

4

электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной подписью;

3) информацию территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное, медицинское страхование, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения заявителя (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении преференции;

4) информацию о наименовании видов товаров, объемах товаров, произведенных и (или) реализованных заявителем в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении муниципальной преференции, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

5) проект инвестиционного развития, отражающий основные производственные, экономические и социальные показатели на указанный срок.

2.5. Заявление о предоставлении муниципальной преференции с приложением документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, регистрируется специалистом уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота в день представления указанного заявления.

2.6. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной преференции в отношении объекта, закрепленного за учреждением, казенным предприятием, предприятием, образующим социальную инфраструктуру для детей, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении муниципальной преференции проводит оценку последствий заключения договора аренды объекта для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

2.7. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих

дней с момента регистрации заявления о предоставлении муниципальной преференции, но не ранее 15 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет" перечня с объектом, в отношении которого подано заявление о предоставлении муниципальной преференции, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта, создает комиссию для рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной преференции (далее - комиссия).

В случае, указанном в пункте 2.6 настоящего Порядка, комиссия создается после получения уполномоченным органом положительного заключения о возможности заключения договора аренды объекта, закрепленного за учреждением, казенным предприятием, предприятием, образующим социальную инфраструктуру для детей, в пределах сроков, установленных в абзаце первом настоящего пункта.

2.8. Положение о комиссии и ее состав утверждаются постановлением уполномоченного органа. В состав комиссии входят представители уполномоченного органа, уполномоченного в сфере инвестиционной деятельности и развития малого и среднего предпринимательства.

2.9. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня ее создания рассматривает заявление о предоставлении муниципальной преференции, документы, прилагаемые к указанному заявлению, на предмет соответствия требованиям, определенным пунктами 2.2 - 2.4 настоящего порядка, и принимает решение о предоставлении муниципальной преференции или об отказе в предоставлении муниципальной преференции.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования и оформляется протоколом, который подписывается председателем, секретарем и иными членами комиссии, присутствующими на заседании.

2.10. Комиссия отказывает в предоставлении муниципальной преференции в случаях:

5.3.1. заявитель не является субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим;

5.3.2. заявителю не может быть предоставлена муниципальная поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

5.3.3. заявителю должно быть отказано в получении мер муниципальной поддержки в

5

соответствии с частью 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

5.3.4. несоответствия указанной в заявлении о предоставлении муниципальной преференции цели использования объекта его назначению;

5.3.5. поступления двух и более заявлений о предоставлении муниципальной преференции в отношении одного объекта;

5.3.6. принятия ранее комиссией в отношении объекта решения о предоставлении муниципальной преференции.

2.11. При принятии комиссией решения об отказе в предоставлении муниципальной преференции уполномоченный орган уведомляет об этом заявителя в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения с указанием причины отказа.

2.12. Уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о предоставлении муниципальной преференции:

1) подготавливает и вносит в установленном порядке проект распоряжения Администрации Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области о даче согласия на сдачу в аренду объекта в случае, если объект находится у учреждения либо казенного предприятия в оперативном управлении, у предприятия в хозяйственном ведении;

2) подготавливает и вносит в установленном порядке проект распоряжения Администрации Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области о сдаче в аренду объекта, если объект составляет муниципальную казну Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области.

2.13. После принятия правового акта, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка, уполномоченный орган уведомляет об этом заявителя в письменной форме в течение 5 дней со дня принятия соответствующего правового акта.

2.14. В случае если до принятия правового акта, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка, в уполномоченный орган поступило два и более заявлений о предоставлении муниципальной преференции в отношении одного объекта, указанный объект сдается в аренду по результатам торгов на право заключения договоров аренды.

Уполномоченный орган в письменной форме уведомляет заявителей об отказе в предоставлении муниципальной преференции и о возможности получения объекта по результатам торгов на право заключения договоров аренды в течение 5 рабочих

дней со дня наступления случая, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

3. Предоставление объектов по результатам торгов на право

заключения договоров аренды

3.1. Предоставление в аренду объектов по результатам торгов на право заключения договоров аренды осуществляется по инициативе уполномоченного органа - в отношении объекта, составляющего муниципальную казну Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области.

3.2. Для предоставления в аренду объектов по результатам торгов на право заключения договоров аренды по инициативе уполномоченного органа, уполномоченный орган подготавливает и вносит в установленном порядке проект распоряжения Администрации Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области о сдаче в аренду объекта по результатам проведения торгов.

3.3. В случае, указанном в пункте 2.14 настоящего Порядка, уполномоченный орган в срок не позднее 20 рабочих дней с момента его наступления:

1) подготавливает и вносит в установленном порядке проект распоряжения Администрации Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области о даче согласия на сдачу в аренду объекта по результатам торгов на право заключения договоров аренды, в случае, если объект находится у учреждения либо казенного предприятия в оперативном управлении, у предприятия в хозяйственном ведении;

2) подготавливает и вносит в установленном порядке проект распоряжения Администрации Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области о сдаче в аренду объекта по результатам торгов на право заключения договоров аренды, если объект составляет муниципальную казну Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области.

3.4. После принятия правового акта, предусмотренного абзацем третьим пункта 3.2, пунктами 3.3 настоящего Порядка, арендодатель самостоятельно обеспечивает заключение договора аренды объекта в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. №67, в соответствии с указанным правовым актом.

3.5. При проведении конкурса или аукциона на право заключения договоров аренды объектов, в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о сдаче в аренду объекта, Арендодатели, указанные в абзацах третьем, четвертом пункта 1.6 настоящего

€

Порядка, вправе привлечь на основе договора специализированную организацию для осуществления функций по организации и проведению конкурсов или аукционов.

4. Договор аренды объекта

4.1. В договоре аренды указывается на то, что:

1) арендатор по истечении срока действия договора аренды не имеет преимущественного права перед другими лицами на заключение договора аренды на новый срок;

2) арендатор не вправе сдавать арендованный объект в субаренду, за исключением случая предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и случая предоставления в субаренду имущества, предусмотренного [пунктом 14 части 1 статьи 17.1](#) Федерального закона от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

3) расходы по содержанию арендованного объекта не входят в состав арендной платы, определенной договором аренды;

4) арендованный объект используется по целевому назначению.

Расходы, указанные в подпункте 3 настоящего пункта, несет арендатор посредством возмещения арендодателю по отдельному договору, заключенному между арендодателем и арендатором. Договоры на эксплуатационные, коммунальные и необходимые арендатору административно-хозяйственные услуги могут заключаться арендатором с организациями, предоставляющими указанные услуги.

4.2. Договор аренды заключается в срок не позднее двух месяцев со дня принятия решения, указанного в пункте 1.5 настоящего Порядка.

В случае предоставления объекта по результатам торгов договор аренды заключается с учетом положений части 7 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

4.3. Договор аренды объекта, являющегося недвижимым имуществом, подлежит государственной регистрации в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

Заявителем государственной регистрации в отношении объекта, составляющего муниципальную казну Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области, является уполномоченный орган.

Заявитель государственной регистрации в отношении объекта, который находится у учреждения либо казенного предприятия в оперативном управлении, у предприятия в хозяйственном ведении,

определяется по соглашению арендодателя и арендатора.

4.4. Передача объекта в аренду осуществляется не позднее 5 дней с момента заключения договора аренды в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При этом сторонами оформляется акт приема-передачи объекта договора аренды.

4.5. По объектам, являющимся объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры), договоры аренды заключаются в соответствии с настоящим Положением с учетом требований Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

4.6. Договор аренды может быть досрочно расторгнут по инициативе арендодателя без согласия арендатора по основаниям и в порядке, предусмотренным договором аренды и законодательством Российской Федерации.

4.7. Арендодатель, за исключением случая, установленного абзацем вторым пункта 1.6 настоящего Порядка, обязан представить в уполномоченный орган заключенный договор аренды и акт приема-передачи для учета.

5. Арендная плата

5.1. Годовая арендная плата за пользование объектом рассчитывается арендодателем индивидуально для каждого объекта.

Годовая арендная плата за пользование объектом по долгосрочным договорам аренды объектов подлежит ежегодному изменению в порядке, определенном пунктами 5.5, 5.6 настоящего Порядка.

5.2. Оценка рыночной величины годовой арендной платы за пользование объектом осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» оценщиком, имеющим лицензию на осуществление указанного вида деятельности, и отражается в отчете об оценке.

5.3. Арендная плата подлежит перечислению арендатором за каждый календарный месяц не позднее 10-го числа месяца, за который производится оплата.

5.4. Для субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим являющихся сельскохозяйственными кооперативами или осуществляющих социально значимые виды деятельности в качестве основного вида деятельности, а именно:

- занимающиеся производством, переработкой или сбытом сельскохозяйственной продукции, в том числе созданные в форме сельскохозяйственных кооперативов;

- занимающиеся социально-значимыми видами

деятельности, иными установленными муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности;

- занимающиеся производством продовольственных и промышленных товаров, товаров народного потребления, лекарственных средств и изделий медицинского назначения;

- оказывающие коммунальные и бытовые услуги населению;

- занимающиеся строительством и реконструкцией объектов социального назначения;

- осуществляющие деятельность в сфере туризма, физической культуры и спорта;

- начинающие новый бизнес по иным установленным муниципальными программами (подпрограммами) приоритетным видам деятельности, устанавливается льгота по арендной плате:

1) в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

2) во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

3) в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

4) в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.

Льгота по арендной плате применяется при условии заключения договора аренды на срок 5 лет и более.

В случае заключения договора аренды на срок до 5 лет льгота по арендной плате не применяется.

5.5. Начальная цена торгов на право заключения договора аренды равна величине годовой арендной платы за пользование объектом.

Величина годовой арендной платы за пользование объектом (А) устанавливается в рублях и определяется по следующей формуле:

$$A_n = (A_d + Соц), \text{ где:}$$

A_d - доходная величина годовой арендной платы за пользование объектом (чистый доход от сдачи объекта в аренду), которая равна рыночной величине годовой арендной платы за пользование объектом;

$Соц$ - величина размера возмещаемых арендатором затрат, произведенных арендодателем при оценке рыночной величины годовой арендной платы за пользование объектом, которая равна стоимости услуг независимого оценщика по оценке рыночной годовой арендной платы за пользование объектом, проводимой в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», оплаченных арендодателем. После первого года пользования объектом составляющая $Соц$ устанавливается равной нулю;

Величина годовой арендной платы за пользование объектом по долгосрочным договорам аренды объектов после первого года пользования объектом

(Апл) определяется по формуле:

$$A_{пл} = (A_p + Инф), \text{ где:}$$

A_p - величина годовой арендной платы за пользование соответствующим объектом, установленная в договоре аренды;

$Инф$ - уровень инфляции (в процентах), установленный федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год.

Льгота по арендной плате в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, осуществляющих социально значимые виды деятельности, иные установленные муниципальными программами (подпрограммами) приоритетные виды деятельности, применяется, если социально значимый вид деятельности, иной установленный муниципальными программами (подпрограммами) приоритетный вид деятельности является основным видом деятельности в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

Льгота по арендной плате для субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, не являющихся сельскохозяйственными кооперативами или не осуществляющих социально значимые виды деятельности, иные установленные муниципальными программами (подпрограммами) приоритетные виды деятельности, не применяется.

5.6. При предоставлении в аренду объекта, находящегося в неудовлетворительном состоянии, устанавливается льготная арендная плата в размере 30 процентов от величины арендной платы за пользование объектом, рассчитанной в порядке, установленном пунктами 5.4, 5.5 настоящего Порядка при заключении договора на срок менее 5 лет.

Порядок отнесения объектов к объектам, находящимся в неудовлетворительном состоянии, устанавливается нормативным правовым актом Администрации Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области.

5.7. Указанная льготная арендная плата устанавливается при условии проведения арендатором капитального ремонта объекта на период капитального ремонта объекта.

Приложение

к Порядку и условиям предоставления в аренду объектов муниципальной собственности, включенных в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

§

Форма законодательством Российской Федерации предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим).

Прилагается: _____.

(Ф.И.О. заявителя, паспортные данные)

(по доверенности в интересах)

(адрес регистрации)

Контактный телефон _____

Для юридических лиц: _____
(полное наименование юридического лица)

(Ф.И.О. руководителя)

(почтовый адрес)

ОГРН _____

ИНН _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении муниципальной преференции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим в виде передачи в аренду объектов без проведения торгов на право заключения договоров аренды

Прошу предоставить муниципальную преференцию в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим в виде передачи в аренду без проведения торгов объекта муниципальной собственности Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства):

(указать наименование, характеристики объекта)

расположенного по адресу: _____,

для использования в целях _____

(указать вид деятельности в соответствии с кодом, ОКВЭД при его наличии)

сроком на _____.

(указать период предоставления объекта в аренду)

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных

АДМИНИСТРАЦИЯ ТИТОВЩИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.12.2021г №109

Об утверждении порядка и условий оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральными законами от 24.07.2007г № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 26.07.2006г №135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010г № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Администрация Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области

постановляет:

1. Утвердить прилагаемый порядок и условия оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Настоящее постановление опубликовать в «ВЕСТНИК Титовщинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о.Главы муниципального образования
Титовщинского сельского поселения
Демидовского района Смоленской области

С.Ю.Наделяева

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области от 13.12.2021г №109

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

оказания имущественной поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящие порядок и условия разработаны в соответствии с Федеральными законами от 24.07.2007г № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 26.07.2006г № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010г № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» и определяют условия и порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области осуществляется путем передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), а также путем предоставления муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области (далее - муниципальное имущество) в аренду без проведения торгов и предоставления льготы по арендной плате (далее - муниципальная преференция).

1.3. Основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

1) заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;

2) доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006г № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и настоящими условиями и порядком;

5) открытость процедур оказания поддержки.

С

1.4. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства путем передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006г № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2. Условия оказания имущественной поддержки
в виде предоставления муниципальной преференции

2.1. Получателями муниципальной преференции являются субъекты малого и среднего предпринимательства - юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Смоленской области и отнесенные к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.2. Муниципальное имущество на возмездной основе предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства на срок не менее года, а муниципальное имущество, включенное в Перечень, на срок не менее 5 лет.

2.3. Льгота по арендной плате предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор аренды на муниципальное имущество, включенное в Перечень, в случае ходатайства ими о заявленной льготе. В противном случае размер арендной платы принимается на основании проведенной независимой оценки.

2.4. Размер льготы по арендной плате, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор аренды на муниципальное имущество, включенное в Перечень, утверждается решением Совета депутатов Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области.

2.5. Субъект малого и среднего предпринимательства, претендующий на получение муниципальной преференции, не должен:

- находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- иметь задолженность по налоговым и неналоговым платежам в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;

- иметь задолженность по платежам за аренду муниципального имущества.

Ответственность за предоставление указанных сведений лежит на заявителе.

2.6. Муниципальная преференция не может быть

1

предоставлена следующим субъектам малого и среднего предпринимательства:

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Заявления о предоставлении муниципальной преференции субъектам малого и среднего предпринимательства, относящимся к любой из указанных в настоящем пункте категорий, возвращаются Администрацией Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области заявителю без рассмотрения.

3. Порядок оказания имущественной поддержки в виде предоставления муниципальной преференции

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, указанным в пунктах 2.1-2.5 настоящих условий и порядка, заинтересованные в получении муниципальной преференции, представляют в Администрацию Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области заявление на имя Главы муниципального образования Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области о предоставлении муниципальной преференции.

К заявлению необходимо приложить следующие документы:

1) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение получить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались

специальные разрешения;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную на электронном сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении преференции (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки уполномоченный орган получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на электронном сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной подписью;

3) информацию территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное, медицинское страхование, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения заявителя (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении преференции;

4) информацию о наименовании видов товаров, объемах товаров, произведенных и (или) реализованных заявителем в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении муниципальной преференции, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

5) проект инвестиционного развития, отражающий основные производственные, экономические и социальные показатели на указанный срок.

Не допускается требовать у субъектов малого и среднего предпринимательства представления документов, которые находятся в распоряжении

1

государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в перечень документов, определенный Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявители несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, представляемых в Администрацию Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области.

Заявления субъектов малого и среднего предпринимательства рассматриваются комиссией по предоставлению муниципальной преференции в Титовщинском сельском поселении Демидовского района Смоленской области (далее — комиссия).

Состав комиссии и положение о комиссии утверждается постановлением Администрации Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области.

3.3. При поступлении заявления от субъекта предпринимательской деятельности на предоставление муниципальной преференции, комиссия в течение пяти рабочих дней со дня ее создания рассматривает заявление о предоставлении муниципальной преференции и осуществляет проверку документов, указанных в пункте 3.1.

3.4. Субъект малого и среднего предпринимательства вправе отозвать свое заявление и отказаться от предоставления муниципальной преференции как до рассмотрения заявления и заключения договора аренды, так и после рассмотрения заявления и заключения договора аренды.

3.5. На основании представленных документов комиссия, исходя из принципа объективности и достижения наивысших экономических и социальных результатов, проводит отбор проектов инвестиционного развития.

3.6. Критерием отбора является качество проекта инвестиционного развития заявителя:

- объем инвестиций - от 500 тыс. рублей и более;
- увеличение количества создаваемых рабочих мест субъектом предпринимательской деятельности - от 5 человек и более;
- срок реализации инвестиционного проекта - не более пяти лет.

3.7. Заявители или их представители имеют право присутствовать на заседании комиссии по рассматриваемому проекту.

3.8. Информация о рассмотрении проектов не сообщается лицам, не имеющим отношения к

процедуре оценки. Члены комиссии не разглашают и не используют в целях, не связанных со служебной деятельностью, сведения, содержащиеся в документации, представленной заявителями.

3.9. Решение комиссии оформляется в виде протокола, подписываемого председателем (а в случае отсутствия последнего - заместителем председателя конкурсной комиссии), секретарем и всеми членами комиссии, в котором указывается следующее:

- список членов комиссии, присутствующих на заседании, а также приглашенных лиц;
- сводная таблица заявлений;
- результаты голосования.

3.10. Решение комиссии должно быть вынесено не позднее 10 дней со дня поступления заявления. О решении, принятом комиссией о предоставлении либо об отказе в предоставлении субъекту предпринимательства муниципальной преференции (с указанием причин), уведомляется каждый субъект предпринимательства в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня его принятия решением комиссией.

3.11. В предоставлении муниципальной преференции отказывается в случаях:

- заявитель не является субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- заявителю не может быть предоставлена муниципальная поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- заявителю должно быть отказано в получении мер муниципальной поддержки в соответствии с частью 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- несоответствия указанной в заявлении о предоставлении муниципальной преференции цели использования объекта его назначению;
- поступления двух и более заявлений о предоставлении муниципальной преференции в отношении одного объекта;
- принятия ранее комиссией в отношении объекта решения о предоставлении муниципальной преференции.

4. Последствия нарушения требований оказания имущественной поддержки

субъектам малого и среднего предпринимательства

4.1. В случае, если при осуществлении контроля за использованием представленной муниципальной преференции Администрацией Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской

1

области, осуществляющей права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, установлен факт использования муниципального имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Администрация Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области принимает меры по возврату имущества при условии, что муниципальная

преференция была предоставлена путем передачи муниципального имущества, либо по прекращению использования преимущества хозяйствующим субъектом, получившим муниципальную преференцию, при условии, что муниципальная преференция была предоставлена в иной форме.

ВЕСТНИК

Титовщинского сельского поселения<http://titovshina.admin-smolensk.ru/>

Издается с 2016 года

Наименование газеты: «ВЕСТНИК Титовщинского сельского поселения».
Учредитель: Совет депутатов Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области, Администрация Титовщинского сельского поселения Демидовского района Смоленской области. Главный редактор: А.Г.Яскин.
Номер выпуска: №17 (79) от 14 декабря 2021 года. Тираж - 20 экз. Распространяется бесплатно. Адрес редакции/издателя (юридический): 216240, Смоленская область, Демидовский район, д. Титовщина, пер. Административный, д.3.
Адрес редакции/издателя (фактический): 216240, Смоленская область, Демидовский район, д. Титовщина, ул.Центральная, д.13.
E-mail: titovshinskaja@rambler.ru. Газета выходит один раз в квартал.
Подписано в печать 13.12.2021г, в 17.00
Дата выхода 14.12.2021г.
Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламных материалов и объявлений редакция ответственности не несет.